

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Banca Santa Giulia S.p.A.

Via Quartieri n° 39 25032, Chiari (BS)

Tel.: 030 7014911- Fax: 030 7014922

Email: info@bancasantagiulia.it Sito internet: www.bancasantagiulia.it

Registro delle Imprese della CCIAA di. Brescia n. 01994680179

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 5683 - cod. ABI 03367

Aderente al Fondo al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Il servizio di internet banking denominato "INBANK" permette di ricevere, a mezzo della Rete Internet, informazioni sui rapporti che il cliente, in qualità di intestatario o contestatario di conto corrente, intrattiene con la banca e di effettuare alcune delle operazioni che svolge abitualmente agli sportelli della banca (operazioni caratteristiche del servizio), nei limiti dell'importo complessivo giornaliero specificato contrattualmente e comunque entro il saldo disponibile.

Il servizio di INBANK consente di visualizzare la situazione del proprio conto corrente e di altri rapporti in essere con la banca (conto titoli, mutuo, ecc) e di impartire disposizioni a valere sui propri rapporti, nei limiti dell'importo massimo giornaliero specificato contrattualmente e comunque entro il saldo disponibile del conto corrente.

Principali operazioni con Internet Banking**SERVIZI BASE**

1. visualizzazioni
 - a. movimenti e saldo conto corrente
 - b. situazione del conto titoli
 - c. piano di ammortamento del mutuo
2. disposizioni
 - a. pagamento delle rate del mutuo
 - b. bonifici
 - c. giroconti

SERVIZI ACCESSORI**A. BUSINESS** – servizio per la gestione del portafoglio incassi:

1. visualizzazioni
 - a. situazione del portafoglio
 - b. esiti di portafoglio
 - c. avvisi di scadenza
2. disposizioni
 - a. Ri.Ba, SDD, Mav, Fatture
 - b. Pagamenti effetti

B. BUSINESS + – Servizio per la gestione dei flussi provenienti dal Corporate Banking Interbancario.

Prevede lo scambio elettronico di flussi in formato CBI tra l'azienda, la banca attiva e le banche passive. Le funzioni disponibili sono quelle previste dagli standard CBI e regolate dalla normativa del Corporate Banking Interbancario.

C. Servizi Multicanali

La banca consente al cliente di impartire disposizioni (pagamenti o altri addebiti) con modalità elettroniche – tramite il personal computer collegato alla rete internet, il terminale telefonico, l'App Inbank scaricata su un dispositivo mobile o altri dispositivi telematici - entro l'importo massimo mensile specificato nel contratto ed in ogni caso entro il limite costituito dal saldo disponibile del conto corrente, con addebito delle operazioni sul conto corrente del cliente medesimo.

I pagamenti per i servizi di seguito indicati potranno essere disposti nei confronti degli esercizi e dei soggetti convenzionati.

- **Ricariche telefoniche:** l'operazione di ricarica può essere eseguita tramite apposita utenza telefonica cellulare abilitata denominata "utenza telefonica principale" oppure apposito messaggio SMS, l'App Inbank oppure tramite il sito Internet www.inbank.it;

- **Ricariche carta prepagata:** l'operazione di ricarica può essere eseguita dall'utenza telefonica cellulare abilitata denominata "utenza telefonica principale" tramite apposito messaggio SMS oppure tramite il sito Internet www.inbank.it;
- **Pagamento bollo ACI:** l'operazione di pagamento può essere eseguita tramite il sito Internet www.inbank.it;
- **Pagamenti CBILL verso aziende e/o pubbliche amministrazioni, pagamento bollette, ricariche buoni pasto e altri pagamenti abilitati:** l'operazione di pagamento può essere eseguita tramite il sito Internet www.inbank.it;

Il cliente che invia al numero di utenza della banca uno dei messaggi SMS indicati nelle "modalità di richiesta", deve utilizzare un telefono di sua proprietà, abilitato all'invio dei messaggi SMS, il cui numero di utenza corrisponde a quello indicato quale "Nr. di utenza principale". Il cliente rimane responsabile della custodia e del corretto utilizzo dell'apparecchio cellulare e del relativo numero di utenza telefonica.

Qualora sia stato indicato un numero massimo di messaggi di risposta SMS nel periodo definito, il cliente prende atto che il servizio sarà sospeso fino al ripristino che sarà effettuato all'inizio del mese o dell'anno successivo a seconda del periodo prescelto.

Le informazioni facoltativamente fornite dal cliente, costituite da numero di fax, indirizzo e-mail, utenze telefoniche collegate, possono essere inserite o modificate dal cliente stesso, sotto sua responsabilità e rischio, utilizzando le apposite funzioni messe a sua disposizione.

D. Informazioni a richiesta – via SMS

La banca ha facoltà di riscontrare un numero massimo di risposte SMS per periodo (mese/anno) contrattualmente specificato. Il cliente sarà avvisato con uno specifico messaggio SMS all'atto del superamento della soglia del limite concesso.

Il servizio offre le seguenti opzioni, attivabili singolarmente:

- a) Interrogazione rapporti (rapporti specificamente indicati nel contratto);
- b) Servizio PagoBANCOMAT/Fastpay (carte specificamente indicate nel contratto);
- c) Servizio POS (riservato ad aziende ed esercenti): movimenti effettuati dal terminale POS;
- d) Servizio CAI/PASS (riservato ad aziende ed esercenti): accesso ai dati non nominativi contenuti nel

segmento Procedura Assegni sottratti, smarriti o bloccati. La banca concede al cliente/Azienda l'utilizzo del servizio di accesso ai dati non nominativi contenuti nel segmento PASS (Procedura assegni sottratti o smarriti) dell'archivio informatizzato istituito presso la Banca d'Italia ai sensi dell'art. 10 bis della l. 386/90 con successive modificazioni e regolamenti attuativi. Il cliente/Azienda assicura di utilizzare il servizio in modo riservato ed esclusivamente per le finalità consentite dalla legge e dai provvedimenti di attuazione: dichiara pertanto che ogni accesso ai dati sarà effettuato soltanto in presenza di un interesse connesso all'utilizzo di assegni.

E. Informazioni periodiche – SMS / App/ E-mail

La banca concede il collegamento ai servizi ABILITATI tramite la gestione delle informazioni periodiche.

Il cliente può scegliere la programmazione dell'invio automatico di messaggi di vario tipo relativi ai servizi abilitati dalla banca.

Il cliente può optare per la ricezione dei messaggi informativi via SMS, tramite App, via e-mail.

F. Servizio BANCOMAT Pay®

Il servizio BANCOMAT Pay® è un servizio di pagamento mediante *smartphone*, che consente al cliente consumatore di effettuare operazioni di pagamento presso esercizi commerciali convenzionati e pagamenti su *store* virtuali e verso la Pubblica Amministrazione (cd. pagamenti P2B/P2G), trasferimenti di denaro ad altri utenti abilitati al suddetto servizio o non, richieste di denaro ad altri utenti abilitati (cd. trasferimenti P2P/P2C) nonchè ricezione di rimborsi da parte di esercenti convenzionati (cd. rimborsi B2P).

La banca procede al trasferimento dei fondi disposto dal cliente mediante il servizio BANCOMAT Pay® a condizione che il conto corrente associato presenti disponibilità sufficienti, fermo restando che l'importo trasferito mediante il predetto servizio non può essere superiore a quello previsto dai massimali, giornalieri e mensili, specificati contrattualmente.

La banca potrà ampliare le funzionalità, di tipo informativo e/o dispositivo, del Servizio BANCOMAT Pay® attraverso l'utilizzo della relativa Applicazione informatica (cd. App BANCOMAT Pay®), dandone tempestiva informazione al cliente, mediante avviso reso disponibile sul sito internet www.inbank.it e/o sull'App BANCOMAT Pay®.

Per poter trasferire fondi mediante il servizio BANCOMAT Pay®, il cliente deve necessariamente:

- comunicare alla banca, al momento della sottoscrizione del contratto Inbank, il proprio numero di telefono cellulare, a cui verranno associati la stazione Inbank del cliente e il servizio BANCOMAT Pay®;
- scaricare sul proprio *smartphone* l'App BANCOMAT Pay®;

- accedere alla propria area riservata sul sito internet www.inbank.it e completare l'attivazione del servizio BANCORMAT Pay®;
- procedere alla configurazione e all'attivazione operativa del servizio BANCORMAT Pay®, selezionando l'IBAN del rapporto di conto corrente acceso presso la banca che intende associare al servizio stesso.

A seguito dell'adesione e attivazione del Servizio BANCORMAT Pay®, sull'App BANCORMAT Pay® del cliente verranno evidenziati i numeri di telefono di coloro che siano utilizzatori e abbiano attivato il servizio medesimo. Nel contempo, il nominativo del cliente, con la sottoscrizione del contratto Inbank, viene indicato nell'App BANCORMAT Pay® degli *smartphone* degli altri utilizzatori, quale aderente al Servizio BANCORMAT Pay®.

G. Servizio INFOB@NKING- Comunicazioni a distanza in forma elettronica

Con questo servizio, il cliente concorda con la banca di ricevere le comunicazioni previste dagli artt. 118, 119, 126 *sexies* del D. Lgs. 385/93 e dalle relative disposizioni di attuazione, adottando la forma elettronica quale tecnica di comunicazione a distanza su tutti i contratti nei quali ha effettuato o effettuerà tale scelta. Potranno altresì essere inviate, con le medesime modalità, a tutti gli effetti di legge, anche le altre comunicazioni, rendicontazioni o informazioni inerenti i rapporti abilitati.

In caso di attivazione del servizio saranno inviate al cliente in forma elettronica anche le copie della documentazione informatica sottoscritta allo sportello con firma elettronica avanzata (cd. FEA), le ricevute relative alle operazioni disposte per cassa di importo pari o inferiore a Euro 5.000 (cinquemila/00), nonché, più in generale, ogni altra comunicazione effettuata dalla banca, anche di carattere commerciale, promozionale e/o conviviale, a condizione che il cliente abbia espresso il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le suddette finalità.

H. Servizio accessorio funzione CBI

Il servizio consente al cliente di stabilire un collegamento telematico con la banca (cd. Banca Proponente), per scambiare anche con altri intermediari con cui il cliente stesso intrattiene rapporti di conto corrente (cd. Banche Passive) o altri soggetti, i flussi che consentono di attivare una gamma di funzioni finalizzate ad impartire istruzioni inerenti ad operazioni e servizi bancari ed a ricevere informazioni, fra le quali in particolare esiti e rendicontazioni. Tali funzioni sono pubblicate nel portale del Consorzio CBI (www.cbi-org.eu). L'attivazione del servizio in oggetto è subordinata alla sottoscrizione di uno specifico contratto con la "Banca Proponente" secondo lo schema previsto dalla normativa CBI.

Il cliente deve concludere altresì con le sue Banche Passive e/o istituti di pagamento aventi funzione di Banca Passiva un contratto prendendo a riferimento le clausole indicate negli schemi di contratto "Banca Passiva – cliente" e "Istituto di pagamento – cliente" previsti dalla normativa CBI e, dopo aver ottenuto la disponibilità ad eseguire il servizio da parte delle stesse, può avviare lo scambio dei flussi.

SERVIZIO DI SICUREZZA:

Mobile O.T.P.

E' un sistema di sicurezza basato sull'invio di una One Time Password tramite SMS oppure tramite notifica sulla App Notify. L'autenticazione in fase di login o di autorizzazione di pagamento viene effettuata digitando un codice ricevuto tramite SMS sul numero di cellulare censito per il servizio InBank oppure tramite notifica sulla App Notify. Il messaggio/la notifica conterrà:

- La One Time Password che il cliente dovrà inserire per autorizzare l'operazione;
- il riepilogo dei dati dell'operazione che si sta eseguendo.

APP Notify

Applicazione per *smartphone* (iOS e Android) che consente, al titolare di utenza Inbank, di ricevere le notifiche operative e le comunicazioni di sicurezza, come alternativa all'invio tramite SMS. Per attivare la nuova APP è necessario certificare il numero di telefono sul quale verranno successivamente inviate le notifiche. Completato il processo di registrazione e certificato il numero di telefono, l'APP Notify sarà attiva e diventerà, per l'utente, un utilissimo strumento con il quale interagire con la propria banca relativamente agli aspetti di sicurezza e alert.

Tra i principali rischi, vanno tenuti presenti:

- utilizzo indebito del codice segreto (cod. utente) ed operativo (password) in conseguenza di smarrimento/furto o *malware* installatosi sulla postazione Inbank del cliente, che può essere contenuto con l'utilizzo da parte del cliente del dispositivo hardware denominato "token" e di altri strumenti di sicurezza (es. antivirus);
- ritardo o mancata esecuzione delle operazioni per motivi tecnici o di forza maggiore;
- ai sensi della comunicazione Consob n. DI/30396 del 21 aprile 2000 si informa che l'utilizzo dei servizi di *trading on line* può indurre il cliente moltiplicare le transazioni, operando in una prospettiva intraday, con conseguente aumento del rischio relativo. L'eventuale incremento della frequenza operativa potrà inoltre comportare dei riflessi in termini di costo complessivo sostenuto per la negoziazione degli strumenti finanziari;
- messa a disposizione e trasmissione di dati su circuito Internet;
- nel caso di attivazione del Servizio BANCORMAT Pay®:

- utilizzo fraudolento da parte di terzi dello *smartphone*. Va osservata la massima attenzione nella custodia del proprio *smartphone* e la massima riservatezza nell'uso del codice di autenticazione qualora non si utilizzi l'impronta digitale o il FaceID. Nei casi di smarrimento o sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco del servizio;
- impossibilità di utilizzare il servizio a causa di interruzioni o cadute di linea o in generale di indisponibilità del collegamento telefonico e/o alla rete *internet*.

STRUMENTO DI SICUREZZA

| | |
|---------------------|------------|
| Strumento sicurezza | Mobile OTP |
|---------------------|------------|

CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il foglio informativo**.

| | |
|--|---|
| Accesso Internet | Costo a carico del cliente |
| Assistenza tecnica telefonica | Gratuita (numero verde) |
| Orari di servizio | H24 7/7 |
| | Per bloccare INBANK inviare sms "BIB xxxxxxx" (dove xxxxxxx è il codice di accesso) al numero +393399942024 |
| Canone | € 10,00 mensile. Per il calcolo del canone annuo moltiplicare il costo mensile per 12. |
| Recupero spese alert da Inbank | Messaggio sms: € 0,15 Messaggio sms / Reset password inbank: € 0,00 Messaggio sms / Consegna credenziali inbank: € 0,00 Messaggio sms / OtpSms: € 0,00 |
| Costo messaggio SMS di richiesta | Costo addebitato dal proprio operatore telefonico |
| Spese produzione/invio comunicazioni di Trasparenza periodiche | |

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

| | |
|--|--|
| Spese per informativa obbligatoria mensile | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce. |
| Spese per richiesta di informazioni ulteriori o più frequenti rispetto a quelle obbligatorie o trasmesse con strumenti diversi da quelli convenuti | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce. |
| Spese per comunicazione di mancata esecuzione dell'ordine (rifiuto) | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce. |
| Spese per revoca dell'ordine oltre i termini | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce. |
| Spese per recupero fondi in caso di identificativo univoco fornito inesatto dal cliente | Vedere documento di sintesi del conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce. |

Servizio BANCOMAT Pay®

| | |
|--|--------|
| Spese per ricezione denaro (singola transazione) | E 0,00 |
| Spese per invio denaro e operazioni di pagamento (singola transazione) | E 0,00 |

Massimali per singole transazioni (importi in Euro)

| | OPERAZIONE | GIORNALIERO | MENSILE |
|--|------------|-------------|---------|
|--|------------|-------------|---------|

| | | | |
|---|----------|------------|------------|
| Invio denaro ad altri utenti abilitati al servizio BANCOMAT Pay® o non abilitati (P2P/P2C) | € 500,00 | € 500,00 | € 1500,00 |
| Pagamenti verso esercizi commerciali fisici e virtuali (P2B) e Pubblica Amministrazione (P2G) | | € 1500,00 | € 1500,00 |
| Soglie CROSS (massimale totale P2P + P2C + P2B + P2G) in uscita | | € 1500,00 | € 1500,00 |
| Ricezione denaro | | € 50000,00 | € 50000,00 |

Spese per disposizioni di Pagamento e Incasso Vedere documento di sintesi del contratto di conto corrente a cui l'ordine di pagamento si riferisce.

| | |
|--|---|
| Pagamenti multicanali abilitati e relative commissioni: | |
| <ul style="list-style-type: none"> - Ricarica telefonica - Ricarica carta prepagata - Pagamento bolletta TIM rete fissa - Pagamento altre bollette disponibili - Pagamento canale Cbill - Pagamento bollettino postale premarcato - Pagamento bollettino postale - Pagamento bollo ACI | Gratuita € 1,00 oltre a spese reclamate da altra controparte € 1,00 oltre a spese reclamate da altra controparte € 1,00 oltre a spese reclamate da altra controparte € 1,00 oltre a spese reclamate da altra controparte € 0,80 oltre a spese reclamate da altra controparte € 0,80 oltre a spese reclamate da altra controparte € 1,50 oltre a spese reclamate da altra controparte |
| Valuta di addebito | Data operazione |

Servizi di pagamento multicanale

| | |
|----------------|--------|
| Canone | € 0,00 |
| Recupero spese | € 0,00 |

Servizio di ricarica telefonica

| | |
|----------------|--------|
| Canone | € 0,00 |
| Recupero spese | € 0,00 |

Servizio di interrogazione "rapporti" via SMS

| | |
|----------------|--------|
| Canone | € 0,00 |
| Recupero spese | € 0,00 |

Servizio interrogazione movimenti POS via SMS

| | |
|----------------|--------|
| Canone | € 0,00 |
| Recupero spese | € 0,00 |

Servizio CAI/PASS

| | |
|----------------|--------|
| Canone | € 0,00 |
| Recupero spese | € 0,00 |

Informazioni ripetitive

| | |
|----------------|--------|
| Canone | € 0,00 |
| Recupero spese | € 0,00 |

VALUTE

ORDINI DI BONIFICO

| Tipo Bonifico | Data valuta di addebito |
|-------------------------|-------------------------|
| Bonifico – SEPA interno | |
| Bonifico – SEPA | |

| | |
|---|----------------------------------|
| Bonifico – SEPA instant | Giornata operativa di esecuzione |
| Bonifico urgente | |
| Bonifico – extra SEPA nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro | |
| Altro bonifico – extra SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro | |

| INCASSI COMMERCIALI PASSIVI | |
|--|--|
| Tipo incasso | Data valuta di addebito |
| Addebito diretto SEPA | Giornata operativa di addebito |
| Ri.Ba | |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia" | |
| INCASSI COMMERCIALI ATTIVI (solo per i clienti che hanno contrattualizzato il servizio) | |
| Tipo incasso | Data valuta di accredito e disponibilità dei fondi |
| Addebito diretto (SDD) | Giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca, pari alla giornata operativa di scadenza delle disposizioni |
| Ri.Ba domiciliate presso gli sportelli della banca | Giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca, pari alla giornata operativa di scadenza delle disposizioni |
| Ri.Ba domiciliate presso altre banche | Giornata operativa di accredito dei fondi sul conto della banca, pari al primo giorno lavorativo successivo alla giornata operativa di scadenza delle disposizioni |
| MAV | Giornata operativa di accredito delle disposizioni sul conto della banca |

ORDINI DI PAGAMENTO - DATA DI RICEZIONE E TEMPI DI ESECUZIONE

| ORDINI DI BONIFICO | | |
|--|---|--|
| Tipo Bonifico | Data ricezione ordine | Giorno di accredito della Banca del beneficiario (*) |
| Bonifico – SEPA interno | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Medesimo giorno di addebito dei fondi (*) |
| Bonifico – SEPA | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine |
| Bonifico – SEPA instant (**) | Il giorno della presentazione della disposizione | Medesimo giorno di addebito dei fondi |
| Bonifico urgente | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Medesimo giorno di addebito dei fondi |
| Bonifico – extra SEPA nella divisa ufficiale di uno Stato membro dell'UE/Spazio Economico Europeo (Norvegia, Islanda e Liechtenstein) diversa dall'Euro | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Massimo due giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine |
| Altro bonifico – extra SEPA in Euro o in divisa diversa dall'Euro | Il giorno della presentazione della disposizione o il giorno convenuto se l'ordine perviene alla banca entro il limite temporale giornaliero (cd. cut off), altrimenti la giornata operativa successiva | Massimo due giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine |
| (*) in caso di bonifico interno la banca del beneficiario è la banca anche del cliente ordinante, la quale dovrà accreditare il beneficiario nella stessa giornata in cui addebita i fondi al cliente ordinante. (**) Il Bonifico – Sepa instant viene eseguito in tempi molto rapidi (20") | | |

| INCASSI COMMERCIALI PASSIVI | | |
|------------------------------------|------------------------------|--|
| Tipo incasso | Termine di esecuzione | Tempi di esecuzione |
| Addebito diretto SEPA | Data di scadenza | Data di scadenza |
| Ri.Ba. | Data di scadenza | Accredito Banca beneficiaria giorno operativo successivo alla data di scadenza |
| MAV/Bollettini Bancari "Freccia" | Data di scadenza | Massimo una giornata operativa successiva alla data di ricezione dell'ordine |

| INCASSI COMMERCIALI ATTIVI (solo per i clienti che hanno contrattualizzato il servizio) | | |
|--|--|--|
| Tipo incasso | Termine per accettazione disposizioni | Tempi di esecuzione |
| Addebito Diretto (SDD) core | 8 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni | Tali da consentire l'addebito dei fondi alla banca del debitore alla data di scadenza |
| Addebito Diretto (SDD) B2B | 4 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni | Tali da consentire l'addebito dei fondi alla banca del debitore alla data di scadenza |
| Ri.Ba. | 20 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni | Tali da consentire la produzione e la spedizione dell'avviso al debitore da parte della banca del debitore |

| | | |
|-----|---|---|
| MAV | 5 giornate operative anteriori alla data di scadenza delle disposizioni | Tali da consentire la produzione e la spedizione dell'avviso al debitore da parte della banca |
|-----|---|---|

| GIORNATE BANCARIE NON OPERATIVE E LIMITI TEMPORALI GIORNALIERI | |
|--|---|
| <p>Giornate non operative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - i sabati e le domeniche; - tutte le festività nazionali; - il Venerdì Santo (in quanto non sono attivi i principali sistemi di regolamento interbancario); - tutte le festività nazionali dei paesi della UE presso cui sono destinati i pagamenti esteri; - il Santo patrono dei comuni nei quali sono insediate le filiali e la sede, se non individuato come giornata semifestiva; - tutte le giornate non operative per festività delle strutture interne o esterne coinvolte nell'esecuzione delle operazioni. | <p>Se il momento della ricezione ricorre in una giornata non operativa, l'ordine di pagamento si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p> |
| <p>LIMITE TEMPORALE GIORNALIERO (cd. <i>cut - off</i>):</p> <ul style="list-style-type: none"> - ore 15,30 per le operazioni di pagamento. Tale orario non si applica per le seguenti operazioni di pagamento per le quali non è previsto un orario di <i>cut-off</i>: pagamento CBILL, ricarica carta prepagata, ricarica telefonica, pagamento bollettino postale, pagamento utenze; - ore 15,30 per i bonifici SEPA (SCT Sepa Credit Transfer); - ore 14,00 per i bonifici urgenti (SCT Alta priorità); - ore 15,30 per i bonifici EXTRA-SEPA. - ore 12,00 per il servizio CBI passivo (*) <p>Bonifici Instant: Il Bonifico - Sepa instant non è soggetto a limiti temporali. Tale bonifico può essere disposto ed eseguito in qualsiasi giorno e in qualsiasi ora.</p> <p>NELLE GIORNATE SEMIFESTIVE IL CUT OFF E' FISSATO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ore 11,00 per le operazioni di pagamento. Tale orario non si applica per le seguenti operazioni di pagamento per le quali non è previsto un orario di <i>cut-off</i>: pagamento CBILL, ricarica carta prepagata, ricarica telefonica, pagamento bollettino postale, pagamento utenze; - ore 11,00 per i bonifici SEPA (SCT Sepa Credit Transfer); - ore 11,00 per i bonifici urgenti (SCT Alta priorità); - ore 11,00 per i bonifici EXTRA-SEPA. - ore 10,00 per il servizio CBI passivo (*) <p>Bonifici Instant: Il Bonifico - Sepa instant non è soggetto a limiti temporali. Tale bonifico può essere disposto ed eseguito in qualsiasi giorno e in qualsiasi ora.</p> | <p>L'ordine di pagamento ricevuto oltre il limite temporale giornaliero si intende ricevuto la giornata operativa successiva.</p> |
| <p>(*) i tempi di trasmissione dei dati dalle banche attive alle banche passive dipendono dal numero di "soggetti tecnici" terzi coinvolti. Con riferimento ai termini di ricezione ed ai tempi di esecuzione dell'ordine di pagamento, il cliente dovrà attenersi alle condizioni convenute con la banca passiva.</p> | |

Per le condizioni economiche relative agli ORDINI DI PAGAMENTO si prega di far riferimento al documento di sintesi del rapporto sul quale transiterà l'operazione.

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il cliente ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla banca e con il preavviso di quindici giorni, senza penalità e senza spese di chiusura. La banca ha diritto di recedere in ogni momento, dandone comunicazione scritta al cliente con due mesi di preavviso e senza alcun onere per il cliente. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giusta causa o giustificato motivo, dandone immediata comunicazione.

In caso di recesso del cliente o della banca, le spese per i servizi di pagamento addebitate periodicamente sono dovute dal cliente solo in misura proporzionale al periodo precedente al recesso; se pagate anticipatamente esse sono rimborsate in misura proporzionale.

Nel caso di utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza per la conclusione del contratto, il cliente che riveste la qualifica di consumatore ai sensi del decreto legislativo 6.09.2005 n. 206 (cd. Codice del Consumo), ha il diritto di recedere dal contratto entro 14 giorni dal perfezionamento dello stesso, inviando alla banca una raccomandata a/r all'indirizzo riportato nella Sezione "Informazioni sulla Banca" del presente documento oppure mediante posta elettronica certificata (pec). In tal caso, il cliente sarà tenuto a corrispondere l'importo convenuto per la parte del servizio eventualmente prestata prima del recesso. Nel caso in cui il cliente non dovesse esercitare tale diritto di recesso, il contratto proseguirà nei termini e alle condizioni convenute, fermo restando quanto previsto dal paragrafo precedente.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

Reclami

Il cliente può presentare un reclamo alla banca, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica. I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca (Banca Santa Giulia Via Quartieri 39 25032 Chiari BS ufficio.reclami@bancasantagiulia.it oppure a bancasantagiulia@legalmail.it), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i termini di cui sopra, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi ad uno dei seguenti organismi:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca;
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet www.conciliatorebancario.it ;
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

LEGENDA

| | |
|-------------------------------|--|
| Bonifico - SEPA | Con il bonifico la banca trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA |
| Bonifico – extra SEPA | Con il bonifico la banca trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi non SEPA |
| Bonifico – SEPA instant | Con il bonifico SEPA instant la banca trasferisce una somma di denaro in euro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA in un lasso di tempo molto rapido (20") |
| Ri.Ba | Incasso di crediti mediante invio di ricevuta bancaria elettronica emessa dal creditore |
| Addebito diretto | Con l'addebito diretto il cliente autorizza un terzo (beneficiario) a richiedere alla banca il trasferimento di una somma di denaro dal conto del cliente a quello del beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dalla banca alla data o alle date convenute dal cliente e dal beneficiario. L'importo trasferito può variare. |
| Ordine permanente di bonifico | Trasferimento periodico di una determinata somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, eseguito dalla banca secondo le istruzioni del cliente |
| MAV | Incasso di crediti mediante invito al debitore di pagare presso qualunque sportello bancario o postale, utilizzando un apposito modulo inviatogli dalla banca del creditore |
| Chart | Rappresentazione grafica di una attività finanziaria, in termini di prezzo o volume |
| SMS (Short Message Service) | Sistema per l'invio di brevi messaggi di testo in caratteri alfanumerici nella telefonia cellulare, basata sugli standard GSM. Gli SMS possono essere inviati sua attraverso telefonini che attraverso siti Internet che offrono questo servizio. |
| User id | Rappresenta il nome dell'utente su un dato sistema accessibile via rete. |
| Password (parola d'ordine) | Sequenza di caratteri alfanumerici richiesta per accedere a un elaboratore quanto sono attive procedure di sicurezza. |

| | |
|-------------------------|--|
| CBI | Il Corporate Banking Interbancario è il servizio promosso dall'Abi, grazie al quale ogni banca può offrire alla clientela imprenditoriale la possibilità di dialogo con banche e imprese con modalità elettroniche e, di norma, mediante un unico collegamento telematico, utilizzando regole operative e tecniche standard diramate dall'Associazione Bancaria Italiana. |
| Pagatore | La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento. |
| Beneficiario | La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto dell'operazione di pagamento. |
| Operazione di pagamento | L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario. |
| Giornata operativa | Il giorno in cui la banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa. |
| Identificativo unico | La combinazione di lettere, numeri o simboli che la banca indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire alla propria banca per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto corrente per l'esecuzione di una operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto corrente, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento. Per i bonifici l'IBAN costituisce l'identificativo del conto del beneficiario. |
| Smartphone | Telefono cellulare con sistema operativo compatibile (es. Android, iOS) dotato di collegamento alla rete internet. |